

Rilievo sinistri stradali

Materia: Polizia Stradale / Polizia Giudiziaria

Procedimento: Rilievo di sinistri stradali e gestione delle richieste di accesso ai relativi atti.

Normativa: Art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada); D.P.R. n. 495/1992; Codice Penale e di Procedura Penale (ai sensi del D.Lgs. n. 150/2022 - Riforma Cartabia)

Modalità di avvio: istanza di parte; d'ufficio

Unità organizzativa competente: 1^ Area Pronto Intervento e Vigilanza Stradale

Responsabili del procedimento: Commissario Antonio Segato – Vice Commissario Giandomenico Trifoglio (Tel: 049/8056430 – E-mail: segreteria@consorziopadovaovest.it) e il restante personale incaricato dell'intervento sui territori.

Dia / Silenzio assenso / Silenzio rifiuto: Non applicabile

Fasi del procedimento:

Fase operativa su strada (Sinistri con soli danni materiali o feriti): Ricezione della segnalazione dalla centrale operativa; intervento sul posto; verifica presenza di persone ferite e soccorso ai feriti; attivazione del personale sanitario (118); identificazione delle parti e ricerca testimoni; isolamento dell'area per la sicurezza e deviazione del traffico; rilievi planimetrici, descrittivi e fotografici; accertamenti urgenti sul tasso alcolemico o uso di sostanze stupefacenti, ove necessario.

Fase in caso di prognosi riservata o decesso: Attivazione delle procedure di cui sopra; sequestro penale o amministrativo cautelare dei veicoli coinvolti; eventuale ritiro immediato delle patenti; prove etiliche, se necessario, con apposito strumento o richiesta di prelievo ematico al Pronto Soccorso Ospedale Civile; informativa urgente all'Autorità Giudiziaria e richiesta dei decreti di rimozione delle salme.

Fase d'ufficio ed elaborazione: Inserimento dei dati nei sistemi informatici del Consorzio; redazione della relazione tecnica di incidente stradale; contestazione di eventuali violazioni al Codice della Strada; invio documentazione alle parti ovvero agenzie e studi legali delegati e alle autorità competenti, trasmissione dei dati statistici (ISTAT).

Termine di conclusione ed evasione richieste atti:

Intervento su strada: Immediato, in base alla ricezione della chiamata e alla disponibilità delle pattuglie in servizio.

Sinistri con soli danni alle cose (senza feriti): Il rilascio della copia del rapporto agli aventi diritto avviene entro 30 giorni dalla richiesta.

Sinistri con feriti (Lesioni stradali ex art. 590-bis c.p.): In assenza di querela e decorsi 90 giorni dalla data del fatto, l'ufficio rilascia le informazioni e la copia degli atti senza necessità di nulla osta. Qualora sia stata presentata querela o si proceda d'ufficio per la presenza di aggravanti penali, il

rilascio delle copie è subordinato al preventivo Nulla Osta dell'Autorità Giudiziaria (Procura della Repubblica).

In caso di sequestro penale di veicoli: Trasmissione degli atti all'A.G. per la convalida entro 48 ore dal rilievo.

L'utente può chiedere il rilascio del fascicolo di elaborazione del sinistro stradale presentando al Consorzio il modulo scaricabile al seguente link:

<https://www.consorziopadovaovest.it/home/servizi/Modulistica>.

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale:

I Responsabili del procedimento/Ufficiali di P.G. firmatari del rapporto di sinistro.

Commissario Antonio Segato (Tel: 049/8056430; e-mail: segreteria@consorziopadovaovest.it).

Ufficio al quale rivolgersi: Pronto Intervento e Vigilanza Stradale (Tel: 049/8056430; p.e.c.: consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net; e-mail: segreteria@consorziopadovaovest.it).

Orario ricevimento pubblico: Dal LUNEDI' al SABATO dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Soggetto titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Segretario pro tempore (Tel. 0498056430 e-mail: segreteria@consorziopadovaovest.it)

Modalità di attivazione del potere sostitutivo: Istanza presentata via PEC: consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net o su supporto cartaceo da far pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente (via Roma n. 60 – 35030 Selvazzano Dentro).