CONSORZIO POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST

Tra i Comuni di Selvazzano Dentro, Rubano e Mestrino
SEDE: via Roma n. 60 - 35030 - Selvazzano Dentro (PD) - Tel. 049/8056430 - Fax. n. 049/8055412
C.F. n. 92134610283

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **1** Del **25-01-2024**

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **venticinque** del mese di **gennaio** alle ore 11:10, nella sala delle adunanze del Consorzio, in seguito a convocazione fatta con avvisi scritti nei modi stabiliti dall'art. 8 dello Statuto Consortile a tutti i membri componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presiede la seduta il Sig. AGOSTINI MARCO
Partecipa in qualità di Segretario del Consorzio, BERGAMIN RAFFAELE MARIO

AGOSTINI MARCO	**Presidente**	**P**
DONI SABRINA	**Componente**	**P**
DE LUCIA SAMUELE	**Componente**	**P**

Il Presidente Sig. AGOSTINI MARCO, constatata la legalità della seduta, invita il Consiglio a discutere e a deliberare sull'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 6 del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021 e ss. mm. e in particolare:

- il comma 1 che ha introdotto in capo alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado) con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (di seguito PIAO) di durata triennale al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso";
- il comma 2 che stabilisce che il PIAO contenga:
  a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
  b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all' art. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
  d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
  e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
  f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
  g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
  h) il comma 4 che prevede che il PIAO e relativi aggiornamenti, debba essere pubblicato entro il 31 gennaio di ogni anno nel sito internet dell'Amministrazione e inviato al

Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

i) il comma 5 che dispone l'emanazione, entro il 31 marzo 2022, di uno o più decreti del Presidente della Repubblica, con cui individuare e abrogare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO;
j) il comma 6 che prevede l'emanazione, entro il medesimo termine del 31 marzo di un decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, recante l'adozione di un Piano-tipo nonché la definizione delle modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
k) il comma 6-bis che stabilisce, in sede di prima applicazione della norma, l'adozione del Piano entro il 30 giugno 2022;

- l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'art. 19, comma 5, lettera b) del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 in caso di mancata adozione del PIAO nel sopraindicato termine;
-

DATO ATTO che:

- alla data del 31 marzo 2022 i sopraindicati provvedimenti attuativi non erano stati emanati;
- il 30 giugno 2022, nel giorno della scadenza del termine previsto per l'adozione del PIAO per il 2022, è stato pubblicato in GU n. 151/2022 il DPR n. 81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" di cui al citato art. 6, comma 5, che dispone la soppressione degli adempimenti relativi ai seguenti piani perché assorbiti nelle corrispondenti sezioni del PIAO:
  - ➢ art. 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - ➢ art. 2, comma 594, lettera a), della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazioned'ufficio);
  - ➢ art. 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
  - ➢ art. 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzionedella corruzione);
  - ➢ art. 14, comma 1, della Legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
  - ➢ art. 48, comma 1, del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive);
- il precitato il DPR n. 81/2022 stabilisce, altresì, (art. 1, comma 3) che le Amministrazioni Pubbliche con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 6, comma 6, del DL n. 80/2021 (art. 1, comma 3);
- nella medesima data è stato pubblicato sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 24 giugno 2022 che, ai sensi del citato art. 6, comma 6, definisce il contenuto del PIAO e adotta il seguente schema tipo:

- SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
- SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- 2.1 Sottosezione di programmazione Valore pubblico
- 2.2 Sottosezione di programmazione Performance
- 2.3 Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza
-

− SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- 3.1 Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
- 3.2 Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile
- 3.3 Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

− SEZIONE 4. MONITORAGGIO

nel suddetto Decreto ministeriale è precisato che per le Amministrazioni con non più di cinquanta dipendenti, la predisposizione del PIAO è limitata solo alle seguenti attività:

- Sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" (in riferimento alla mappatura dei processi, si limitano all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della Legge n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a autorizzazione/concessione, contratti pubblici, concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, concorsi e prove selettive e processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico);
- Sottosezione di programmazione "Struttura organizzativa";
- Sottosezione di programmazione "Organizzazione del lavoro agile";
- Sottosezione di programmazione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" relativamente alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

e stabilendo infine all'art. 8, comma 3 che, in sede di prima applicazione della norma, nel caso in cui siastato previsto il differimento del termine per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di adozione del PIAO è differito a 120 giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;
Sempre nella medesima data è stato reso disponibile il portale per la pubblicazione dei PIAO da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATA la Delibera di C.d.A. n. 1 del 27.01.2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025;

RICHIAMATA la Delibera di Assemblea n. 18 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

CONSIDERATO che l'art. 8 del DM 132/2022 fissa il termine per l'approvazione del P.I.A.O. entro i 30 giorni successivi dall'approvazione del Bilancio di Previsione;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6, comma 2, del DL n. 80/2021 nonché delle indicazioni contenute nel DPR n. 81/2022 e nel DM Funzione Pubblica 24 giugno 2022, Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per gli enti con meno di 50 dipendenti, va predisposto nella forma semplificata individuata dall'art. 6 del DM 24 giugno 2022;

CONSIDERATO che la particolare attività del Consorzio Polizia Municipale non permette l'organizzazione del lavoro agile;

PRESO ATTO che l'avviso per la **"**consultazione pubblica per l'adeguamento del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2024 – 2026" è stato pubblicato per nel sito istituzionale del Consorzio Polizia Municipale Padova Ovest e, alla scadenza del termine fissato, non sono pervenute osservazioni;
RITENUTO, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) (allegato"A"), comprensivo dei seguenti documenti:

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2024-2026 (allegato "B");
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024-2026 (allegato "C");
- il Piano delle Performance 2024 (allegato "D");
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 (allegato "E");

quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

SI DA' ATTO che, se nel corso dell'anno il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dovesse essere variato/integrato si provvederà con apposito atto;

ATTESO che il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet istituzionale del Consorzio Polizia Municipale ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

PRESO ATTO dei pareri espressi sulla proposta ed inseriti ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267/2000;

ACQUISITA la proposta del Direttore-Comandante;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'48 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. di APPROVARE, il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) (allegato"A"), comprensivo dei seguenti documenti:

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2024-2026 (allegato "B");
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024-2026 (allegato "C");

- il Piano delle Performance 2024 (allegato “D”);
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 (allegato “E”);

quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. di DARE MANDATO al Comandante-Direttore affinché sovraintenda alla pubblicazione del Piano di cui al punto 1) nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Consorzio Polizia Municipale Padova Ovest, e alla pubblicazione sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nella sezione dedicata;

3. di DARE ATTO che, se nel corso dell’anno il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dovesse essere variato/integrato si provvederà con apposito atto;

4. di DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela di protezione dei dati personali;

5. di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134- comma 4 - del citato Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.

PARERE EX ARTICOL0 49 LEGGE 267/2000

OGGETTO:
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica

Data: 23-01-2024 IL FUNZIONARIO INCARICATO
Maran Enrico

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile

Data: 23-01-2024 IL FUNZIONARIO INCARICATO
Maran Enrico

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO CONSORZIALE
AGOSTINI MARCO	BERGAMIN RAFFAELE MARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Selvazzano Dentro e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____.

IL SEGRETARIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È divenuta esecutiva:

In data _____ ai sensi dell'art. 124 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Selvazzano Dentro.

IL SEGRETARIO