

# **Risposta a interpellanze e interrogazioni**

Materia: Affari generali

Procedimento: Risposta a interpellanze e interrogazioni

Normativa: D.Lgs. 267/2000;

Unità Organizzativa Competente: 4<sup>^</sup> Area - Organizzazione

Responsabile del procedimento: Commissario Roberto Bazzolo (Tel. 049/8056430 e-mail [segreteria@consorziopadovaovest.it](mailto:segreteria@consorziopadovaovest.it))

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Responsabile 4<sup>^</sup> Area Commissario Roberto Bazzolo (Tel. 049/8056430 e-mail [segreteria@consorziopadovaovest.it](mailto:segreteria@consorziopadovaovest.it)); Direttore Comandante Enrico Maran, Tel.049/8056430; e-mail: [segreteria@consorziopadovaovest.it](mailto:segreteria@consorziopadovaovest.it)

Modulistica:

Atti e documenti da allegare all'istanza:

Ufficio al quale rivolgersi: Centrale Operativa. Tel: 049/8056430; Fax: 049/8055412; p.e.c.:[consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net); e-mail: [segreteria@consorziopadovaovest.it](mailto:segreteria@consorziopadovaovest.it)

Termine conclusione: 30 giorni

Modalità di avvio: Istanza di parte

DIA/Silenzio / assenso/ silenzio rifiuto: No/No/No

E-Mail istituzionale a cui far pervenire le istanze: PEC: [consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net)

Fasi del procedimento: Acquisizione interrogazione o interpellanza per cui è richiesta risposta scritta – Acquisizione informazioni dai competenti uffici per la risposta – Predisposizione risposta in concerto con l'Amministratore di riferimento

Sostituto in caso di inerzia: Dott.ssa Stefania Malparte (Tel. 0498056430: e-mail: [segreteria@consorziopadovaovest.it](mailto:segreteria@consorziopadovaovest.it))

Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza presentata via PEC: [consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:consorzio-pm.pd@cert.ip-veneto.net) o su supporto cartaceo da far pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente (via Roma n. 60 – 35030 Selvazzano Dentro)